

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli Azienda di Rillevo Nazionale ad Alta Specializzazione

del 11 LV6. 2019

OGGETTO: Liquidazione spettanze in relazione per un totale di € 33.562,16	one ad attività libero professionali svolte e fatturate
U.O.C. ARU	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO  ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  Esercizio 2019
	Prot. n del
Il Responsabile del Procedimento Dott Fabio Marussich	Costo del presente atto (Euro)  Disponibilità residua di budget (Euro)  Non comporta ordine di spesa  Il Responsabile del Procedimento  Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

II Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemiladiciannove il giorno <u>M</u> del mese di <u>Luplo</u>, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

## Il Direttore dell'U.O.C. ARU

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23.05.2019, assistito dal Coll. Prof.le Amm.vo Navarra Tramontana Ornella, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23.05.2019, esecutiva, con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Visti gli artt. 24 e 25 della L.R. n. 69 del 18/04/1981, che dettano norme in ordine alla liquidazione e pagamento delle spese;

Viste le fatture trasmesse dalla UOC Economico Finanziario relative a prestazioni rese dal personale Libero Professionale in forza presso l'Azienda, analiticamente indicate nel prospetto allegato sub lettera "A" parte integrante del presente atto, e dato atto che per le stesse si può attestare la legittimità dei correlati provvedimenti amministrativi di selezione del professionista, conferimento incarico e contratto in essere, nonché la regolarità e corrispondenza in termini di quantità, prezzo e valore tra l'importo fatturato ed il servizio reso;

**Verificata** la regolarità dei documenti contenuti nei suddetti prospetti informatici, parte integrante del presente provvedimento ed effettuati i controlli finalizzati alla regolare esecuzione delle prestazioni, come da visto apposto sulle medesime liste;

Preso atto che per quanto sopra rappresentato sono state esperite tutte le necessarie verifiche per procedere alla liquidazione e pagamento dei documenti contabili contenuti nelle sopracitate liste informatiche.

**Ritenuto** che nulla osta al pagamento delle fatture meglio individuate nel prospetto allegato sotto la lettera "A" al presente atto, per l'importo complessivo di € 33.562,16

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

- Di autorizzare la liquidazione ed il relativo pagamento delle fatture meglio descritte nel prospetto allegato in copia sub lettera "A" parte integrante del presente atto, per gli importi rispettivamente indicati per un totale complessivo di € 33.562,16;
- 2. **Di dare atto** che l'esecuzione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul bilancio 2019 poiché trattasi di mera liquidazione per costi già rilevati nel sistema contabile;
- 3. **Di trasmettere** il presente provvedimento, per i successivi adempimenti alla UOC Economico-Finanziario, alla Segreteria della Direzione Generale ed all'Ufficio Delibere;
- **4. Di disporre**, **Di disporre**, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione del sito web aziendale;
- 5. Dare immediata esecuzione al presente provvedimento onde evitare aggravi di oneri scaturenti dal ritardato pagamento.

IL DIRETTORE UOC Risorse Umane ( D.ssa Maria Luisa Curti)

Il Segretario Verbalizzante

ER\	NI OIZIV	SERVIZIO INFERMIERISTICO			Prot. N°	1526	C2
ż	LISTA	DATA	MESE DI RIFERIM.	COGNOME	NOME	ORE DELIBERATE	ORE CERTIFICATE
Н	4953	10/07/2019	GIUGNO	MESSINA	FABIO	110	
2	4954	10/07/2019	GIUGNO	BADALAMENTI	ANTONELLA	110	
ω	4955	10/07/2019	GIUGNO	LUPO	STEFANIA	110	
4	4956	10/07/2019	GIUGNO	ZUMMO	GIUSEPPE	110	
5	4957	10/07/2019	GIUGNO	GARGANO	VALENTINA	110	
9	4958	10/07/2019	GIUGNO	ALFANO	VITA	110	
7	4959	10/07/2019	GIUGNO	PROFILO	DIANA	110	
∞	.4960	10/07/2019	GIUGNO	VARA	GIOVANNA	110	
9	4961	10/07/2019	GIUGNO	ZANGARA	GAETANO	110	-
10	4962	10/07/2019	GIUGNO	CAPPELLO	GRETA	110	
11	4963	10/07/2019	GIUGNO	TRAINA	ALESSANDRO	110	
12	4964	10/07/2019	GIUGNO	MIRTO	GIUSEPPA	110	$\sim$
13	4965	10/07/2019	GIUGNO	PECORARO	LOREDANA	110	2
14	4966	10/07/2019	GIUGNO	MAGANESCO	ugo	110	2
15	4967	10/07/2019	GIUGNO	LUNARDI	SIMONA	110	-
16	4968	10/07/2019	GIUGNO	TARANTINO	SANTO	110	
17	4969	10/07/2019	GIUGNO	TOCCO	GIOVANNA	110	_
18							-
2							

Servizio Informicristico P.O. Civico Servizio Informicristico P.O. Civico Direttore delle Pro Informica Ostatriche Dauly F. Leo Maryeno

.

wij

## PUBBLICAZIONE

ecorrere dal giomo 14/07/2019 a	ıl giorno
	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
Determina non soggetta al controllo pr marzo 20 02 e divenuta	reventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26
•	ESECUTIVA
Per decorso il termine di giorni 10 dalla	data di pubblicazione
Determin a non soggetta al controllo e, a	i sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,
	IEDIATAMENTE ESECUTIVA
Noti <b>fic</b> ata al Collegio Sindacale il_	Prot. n
Notificata in Archivio il_	Prot. n.
	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
	Altre annotazioni